UTILISATION DU TABLEUR GRAPHEUR EXCEL

Ouvrir un fichier Construire un deuxième axe (Y) - Double-cliquer sur la courbe à laquelle vous voulez attribuer un axe ou menu «Fichier/Ouvrir» et rechercher le fichier de données. différent pour ouvrir la fenêtre «format de série de données» Cliquer sur Construire et remplir un tableau de mesures «sélection de l'axe» puis sur «Axe secondaire» - Inscrire les valeurs de la variable X dans la colonne de gauche (mise à l'échelle de la courbe sélectionnée indépendamment des autres) - **Utiliser** ensuite autant de colonnes que de paramètres Y mesurés Légender le graphique R. 1 X Y1 Fichier Edition Affichage Insertion Format Outils Graphique 2 80 Menu «Graphique» ou clic droit sur le graphique «Options du graphique» Déplacer une colonne : couper puis par clic droit / coller Titres Titre du graphique Réaliser des calculs Axe des abscisses (X) Sélectionner la cellule destinée à recevoir le résultat Axe des ordonnées (Y) (axe Y1) **Entrer** une fonction Axe des (Y) superposé (axe Y2) Soit utiliser les fonctions intégrées au logiciel S'ils n'ont pas été insérés au moment de la construction pour **ouvrir** le menu «coller une fonction» et **choisir** la fonction Soit taper directement la fonction Mettre en forme le graphique - Taper = et la fonction Sélectionner l'élément à mettre en forme (double clic) Modifier éventuellement la fonction manuellement en respectant la syntaxe Sélectionner le type de mise en forme Ex: =SOMME(B2:B12) de B2 à B12 ou =SOMME(B4:C5) de B4 + C5 Construire un graphique du type y = f(x)Modifier les titres et ajouter des légendes Sélectionner la 1ère cellule de la colonne X et étendre la sélection à - Tous les titres peuvent être **déplacés** en les sélectionnant - Un clic droit sur un titre ouvre la fenêtre «format du titre du graphique » qui l'ensemble du tableau avec la souris ou au clavier en utilisant les touches du curseur tout en maintenant la touche shift enfoncée permet de **modifier** les motifs. la police et l'alignement - La barre d'outils dessin offre la possibilité de **tracer** des lignes, des flèches Excel mettra automatiquement en abscisse les données de la première colonne de gauche et en ordonnées celles des différentes colonnes de droite et de déterminer des zones de texte dans le graphique - Insérer un graphique menu «graphique» Fichier Edition Affichage Insertion 🛍 Graphique... Construire une courbe de tendance ou de regression Assistant graphique - Etape 1 sur 4 - Type de graphique **Sélectionner** la courbe à sélectionner choisir nuages de points reliés ou pas par une courbe Assistant graphique - Etape 2 sur 4 - Données source du graphique cocher «série en colonnes»

Assistant graphique - Etape 3 sur 4 - Options du graphique

nouvelle feuille ou dans la feuille active

(Y), légende

« sup ».

(sauter cette étape si vous désirez construire un second axe Y) Titre du graphique, de l'axe des abscisses (X); de l'axe des ordonnées

Assistant graphique - Etape 4 sur 4 - Emplacement du graphique sur une

Pour effacer une courbe d'un graphique : Sélectionner la courbe en double cliquant sur les points de cette courbe et taper sur la touche

- menu «graphique» (ou clic droit sur la courbe) et **sélectionner** «ajouter une courbe de tendance», choisir le type à choisir selon les cas.
- Dans «options» : **cocher** éventuellement «afficher l'équation sur le araphique»